



Haal het beste uit jezelf!

Schoolgids 2022-2023



Openbare basisschool De Sterrensteen



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van obs de Sterrensteen

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare basisschool De Sterrensteen

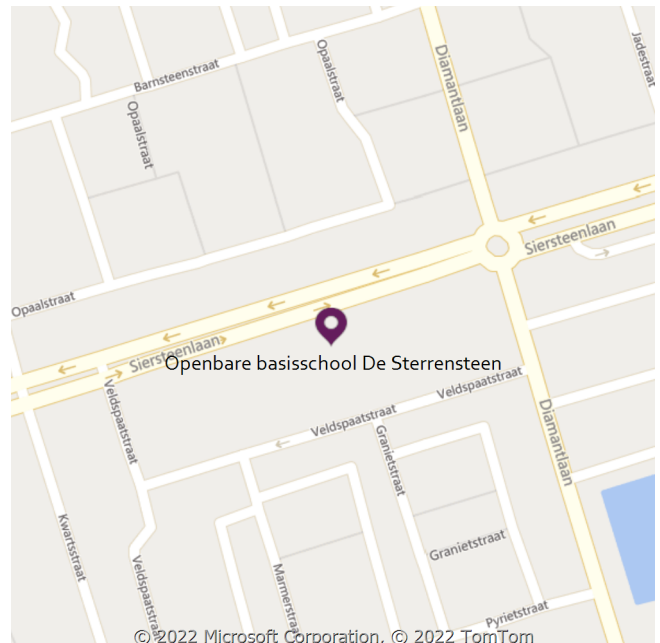
Siersteenlaan 480

9743EZ Groningen

☎ 0503210471

🌐 <http://www.sterrensteen.nl>

✉ info@sterrensteen.ozg2.nl



Schoolbestuur

Stichting Openbaar Onderwijs Groningen

Aantal scholen: 39

Aantal leerlingen: 15.168

🌐 <http://www.openbaaronderwijsgroepgroningen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mathijs Bouma	directie@sterrensteen.ozg2.nl
Adjunct-directeur	Fenneke Tjoelker	f.y.tjoelker@ozg2.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

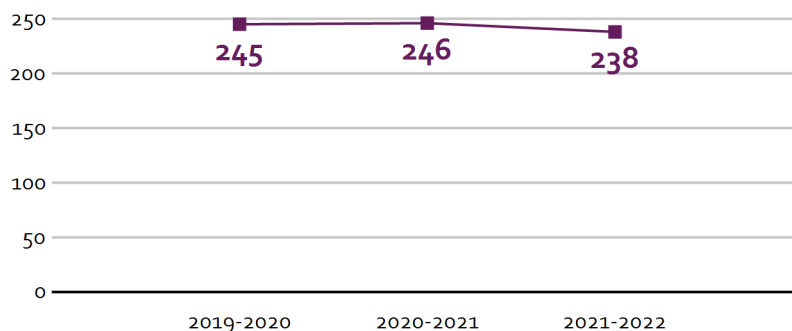
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

238

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Aantal leerlingen: 230

Groepsgrootte: 18 - 24 leerlingen

Doorstroming: VWO-HAVO-TL-GL-KB-BB

Gelijke kansen voor alle leerlingen

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kansengelijkheid

Eigenaarschap

Betrokken en professioneel

21st century skills

Samenwerken

Missie en visie

Obs De Sterrensteen wil een school zijn waarbinnen de kinderen zich in een veilige en vertrouwde omgeving ontwikkelen tot zelfstandige en ondernemende mensen die kritisch in de maatschappij staan en daarin een betekenisvolle rol spelen.

Onze slogan is: **Haal het beste uit jezelf!**

- Elk kind krijgt kansen om zich optimaal te ontwikkelen, we blijven uitdagen.
- Binnen het team heerst een professionele cultuur.
- Op de Sterrensteen is digitale geletterdheid geïntegreerd in het onderwijs.

- Op de Sterrensteen is er een respectvolle relatie tussen leerling en leerkracht en leerlingen onderling.
- Door constructieve samenwerking met partners uit de wijk zijn alle leerlingen in beeld.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op basisschool de Sterrensteen hebben we 12 basisgroepen. In totaal heeft de school ongeveer 240 leerlingen. De acht leerjaren van onze school zijn verdeeld in bouwen:

- groep 1 en 2: onderbouw
- groep 3, 4 en 5: middenbouw
- groep 6, 7 en 8: bovenbouw.

Wij streven naar een groeps grootte van rond de 20 leerlingen per groep. Hoe kleiner de groep, hoe meer individuele aandacht er is voor uw kind. Vanuit het leerstofjaarklassen systeem wordt de leerstof aangeboden. Daarbij is ruimte voor extra ondersteuning en extra uitdaging. Extra ondersteuning bieden wij aan kinderen die net even wat meer tijd nodig hebben om de leerstof onder de knie te krijgen. Extra uitdaging is er voor kinderen die de stof snel beheersen en verder kunnen in de leerstof. Daarnaast bieden wij alle leerlingen de kans om in het 'Groeilab' bezig te kunnen zijn met talentontwikkeling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Geïntegreerd kleuteronderwijs	 25 uur	 25 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 8 uur	 7 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Taal	 4 uur	 4 uur	 4 u 30 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare basisschool. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Computerlokaal
- 3 jarigen groep vanuit de SKSG
- Buitenschoolse opvang van de SKSG
- Keuken voor leerlingen

2.2 Het team

Op obs de Sterrensteen zijn ongeveer 30 personeelsleden aan het werk:

Leerkrachten, onderwijsassistenten, intern begeleiders, een administratief medewerker, een brugfunctionaris, een conciërge, een adjunct directeur en een directeur.

De volgende leerkrachten met specialisatie zijn werkzaam op onze school:

- Intern begeleiders
- Vakleerkracht gymnastiek
- Taalcoördinator
- Rekencoördinator
- NT2 specialist
- Muziekdocent
- Media coach allround
- Gedragsspecialist
- VVE specialist

Verlof personeel

Binnen ons schoolbestuur beschikken wij over een invalpool met leerkrachten. Bij verlof of ziekte van leerkrachten gaan wij op zoek naar vervanging. Soms komt het voor dat er bij verlof of ziekte geen invaller gevonden wordt. Mocht dat niet lukken dan zoeken wij intern naar oplossingen, bijvoorbeeld door een groep te verdelen over meerdere groepen of een onderwijsassistent in te zetten.

Uitgangspunt is dat kinderen niet naar huis gestuurd worden bij afwezigheid van de leerkracht.

Incidenteel kan het toch voorkomen dat we een groep niet kunnen opvangen. Aan de ouders wordt dan gevraagd de kinderen thuis te houden. Voor noodgevallen is er beperkte opvang binnen de school aanwezig.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en 2 ochtenden in de week een peuter/kleutergroep in samenwerking met de SKSG*. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Onderwijskundige lijn:

In de onderbouw gaan wij uit van een doorgaande ontwikkeling. Het onderwijs sluit aan bij het individuele ontwikkelingsniveau van de leerlingen. Er wordt geleerd in een uitdagende leeromgeving. De klassen zijn zo ingericht dat de materialen uitnodigen om te gebruiken en om mee te spelen. De Sterrensteen werkt met voor en vroegschoolse educatie (VVE). Op deze manier wordt de doorgaande ontwikkelingslijn gewaarborgd. Het onderwijs in de groepen 1 en 2 wordt aangeboden vanuit thema's, die zoveel mogelijk aansluiten bij de beleavingswereld van kleuters. Deze thema's zijn terug te vinden in alle hoeken en verweven in de activiteiten. In de groepen 1 en 2 sluiten we aan bij spelsituaties om de doelen aan te bieden die kinderen moeten behalen om een goede start te maken in groep 3. We richten

ons op acht gebieden, die een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van een kind, uiteenlopend van denk- en taalontwikkeling tot creatieve en persoonlijkheidsontwikkeling. In de thema's zit een doorlopende ontwikkelingslijn van de peuterspeelzaal tot en met groep 3 van de basisschool. Dat betekent dat op de peuterspeelzaal met dezelfde thema's gewerkt wordt, maar dan op een ander niveau. Met een combinatie van spelen, werken en leren proberen we de kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling.

Het volgen van kinderen:

Binnen de onderbouw-unit wordt gewerkt met het digikeuzebord, waarop kinderen hun activiteiten en hoeken kiezen. Bij het digikeuzebord zit een registratiesysteem waar wij de ontwikkeling van de kinderen volgen. De doelen lopen van peuterniveau tot en met groep 3. Op de Sterrensteen werken we aan de opgestelde SLO Kerndoelen opgesteld voor het Primair Onderwijs.

Ondersteuning:

We willen onderwijskansen vergroten door taal(achterstanden) zo vroeg mogelijk te signaleren dan zo snel mogelijk aan te pakken. Hiervoor bieden we extra intensieve taalondersteuning aan in de schakelgroep. Daarnaast maken wij gebruik van het Groeilab, waarin leerlingen extra uitdaging krijgen om hun talenten te ontwikkelen. Wat we willen bereiken is dat meer kinderen een betere kans krijgen om uiteindelijk in het schooltype terecht te komen dat past bij hun niveau. In de onderbouw is er extra ondersteuning aanwezig van onderwijsassistenten.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het onderwijs is altijd in beweging. De maatschappij verandert en het onderwijs probeert zo mogelijk bij de veranderingen aan te sluiten. Daarnaast ontstaan er steeds nieuwe inzichten over hoe kinderen leren. Ook die inzichten kunnen aanleiding zijn om ons onderwijs aan te passen. Ieder schooljaar kiezen we een aantal onderwerpen die we onder de loep nemen. In de schoolgids blikken we terug en kijken we vooruit. Vanuit het jaarplan 2021-2022 zijn wij bezig geweest met:

Hoe geven we instructie op onze school:

Op onze school wordt lesgegeven volgens het effectieve directe instructiemodel. In dit model worden instructies op drie niveaus gegeven. Het model bevat een aantal vaste stappen:

- terugblik op de vorige les
- voorkennis ophalen, wat weten we al
- doel verhelderen, wat gaan we leren

- modellen van de leerkracht, ik doe het voor
- begeleide inoefening, we oefenen samen
- verlengde instructie, oefenen in kleine groep op een andere manier
- feedback, wat en hoe heb ik het geleerd.

Bewaken van onderwijs kwaliteit door:

Professionalisering van ons onderwijs/team.

Jaarlijks volgen medewerkers cursussen/scholing met betrekking tot nieuwe onderwijsontwikkelingen of ter verdieping van bestaande kennis en vaardigheden. We maken daarbij gebruik van eigen scholing en trainingen die ons bestuur aanbiedt binnen de eigen O2G2 Academie, of huren professionals in om ons te scholen op de verschillende vakgebieden.

Door middel van groepsbezoeken en gesprekkencyclussen borgen wij de kwaliteit van ons onderwijs. We evalueren en analyseren ons onderwijs aan de hand van de methode gebonden toetsen en de CITO toetsen, die in het midden en aan het eind van het schooljaar worden afgenomen. Aan het eind van groep 8 gevolgd door de Centrale Cito Eindtoets.

Thema's waar de school het komend schooljaar ,verder, aan gaat werken zijn:

Professionalisering van het instructie model

Opbrengsten van het woordenschatonderwijs verhogen met behulp van de methode LOGO 3000. Bij deze methode staan 3000 woorden centraal die leerlingen na groep 2 minimaal moeten beheersen om een goede start te kunnen maken bij het leren lezen

Scholing in het technisch lezen gekoppeld aan de methode BLINK

Een oriëntatie op een nieuwe rekenmethode

Een oriëntatie op een nieuw rapport

Hoe bereiken we deze doelen?

Aan het schoolplan zijn vier jaarplannen gekoppeld en een meerjarenplanning WMKPO. Aan ieder jaarplan is een WMKPO jaarplanning gekoppeld. Het jaarplan en de WMKPO jaarplanning zijn weggezet in de jaaragenda met daaraan gekoppeld de vergadercyclus. Tevens vinden er tussentijdse evaluaties plaats van het jaarplan. We bekijken continue of alles volgens planning verloopt en indien nodig sturen we bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wat is een ondersteuningsprofiel:

Op de Sterrensteen gaan we uit van ontwikkelingsmogelijkheden en kansen voor leerlingen. We geloven in de ontwikkelingskracht van mensen en kinderen, waarbij we ons richten op de positieve kwaliteiten:

Wat kan deze leerling goed;

Wat zijn de interesses van de leerling;

Wat zijn de stimulerende factoren.

Het ondersteuningsprofiel van de Sterrensteen geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings- behoefte. Het ondersteuningsprofiel is niet statisch en vastomlijnd. Op de Sterrensteen vinden we het belangrijk om jaarlijks de balans op te maken en aan te geven welke ondersteuning we kunnen bieden. De nadruk in ons onderwijs ligt op maatwerk, de ene leerling is de andere niet. Bovendien vraagt niet iedere leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte hetzelfde ondersteuningsaanbod. Ondersteuningsbehoefte met aandacht voor talentontwikkeling geven wij vorm in een Groeilab. Het Groeilab bestaat uit leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. Voor leerlingen met een bovengemiddelde intelligentie zijn binnen ons bestuur Bovenschoolse plusklassen aanwezig. Het ondersteuningsprofiel is op te vragen bij de intern begeleiders van de school.

Op onze school hebben wij diverse gediplomeerde specialisten die naar ondersteuningsbehoefte kunnen worden ingezet.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor de komende periode hebben we een aantal grotere ambities (ontwikkeldoelen) vastgesteld. Deze ambities (ontwikkeldoelen) vormen de focus voor ons handelen:

- Er is rust in de school;
- Leerkrachten hebben inzicht in de pedagogische en didactische onderwijsbehoeften van de leerlingen en handelen daarnaar;
- Door actief en onderzoekend leren zijn de leerlingen op onze school betrokken bij hun eigen leerproces;
- Op onze school is het SWAS (Samenwerken aan schoolsucces) geïmplementeerd en is er een leeromgeving waarbij alle leerlingen gelijke kansen krijgen;
- Er is een goed aanbod voor kinderen met een NT2 problematiek beschreven;
- In het schooljaar 2021-2022 is de methode LOGO 3000 aangeschaft om de woordenschat van de leerlingen te vergroten. Deze methode wordt verder geïmplementeerd;
- Er is een goed aanbod voor kinderen die onder de leerlijn 1F uitkomen;
- Er is een gedragsdeskundige aanwezig.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Op de Sterrensteen werken twee intern begeleiders. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Ook voert zij gesprekken met ouders en leerkrachten over de leerlingen. Als een leerkracht een hulpvraag heeft, dan gaat de IB'er dit onderzoeken en kijken wat een passende oplossing is. De IB'er houdt zich ook bezig met handelingsplannen en het leerlingvolgsysteem. De IB'er is tegelijk ook coach, dan helpt zij leerkrachten met een beter klassenmanagement en didactisch en pedagogisch handelen. In dat geval legt de IB'er klassenbezoeken af en voert daar gesprekken over.

Ook werken op de Sterrensteen een Taalspecialist en een Rekenspecialist. Vanuit hun specialisatie/expertise geven wij vorm aan ons reken- en taalonderwijs. Voor een onderzoek naar dyslectie verwijzen wij onze leerlingen door naar gespecialiseerde onderzoeksbureaus.

De leerlingen in de kleuterbouw worden door de GGD gescreend op uitspraak en taalgebruik. Soms worden ouders daarna doorverwezen naar de logopedie.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op obs de Sterrensteen hebben wij een gedragsspecialist. Ook is de intern begeleider betrokken bij dit aandachtsgebied. De gedragsspecialist voert gesprekken met individuele leerlingen voor gedragsregulatie.

De methode de Vreedzame school vormt de basis voor de sociaal-emotionele vorming.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Op obs de Sterrensteen hebben wij een gedragsspecialist.

Binnen de Sterrensteen hebben we een nauwe samenwerking met het KCOO. Medewerkers van het KCOO kunnen naar behoefte worden ingezet op de ondersteuningsvragen die spelen binnen de school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gymnastiek.

Op obs de Sterrensteen werkt een vakleerkracht gymnastiek.

Tijdens de gymnastieklessen wordt de motorische en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen gevolgd. Waar nodig zal extra aanbod gedaan worden om deze ontwikkeling te stimuleren.

Vanuit de GGD worden jaarlijks de groep 7 leerlingen gescreend op lengte en gewicht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken op school met de methode De Vreedzame School. De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. De klas en de school zijn een gemeenschap waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Een belangrijk onderdeel van De Vreedzame School is mediatie: bemiddeling bij conflicten. Alle leerlingen leren wat mediatie is en daarnaast worden enkele leerlingen opgeleid om de rol van leerling mediator te vervullen. Zo nemen de kinderen zelf de verantwoordelijkheid voor het oplossen van conflicten in de klas of op het schoolplein. Een ander belangrijk onderdeel van De Vreedzame School is leerling participatie, waarbij de nadruk ligt op grotere betrokkenheid van leerlingen in de klas en op school. Dit begint al bij het begin van het schooljaar waar kinderen met elkaar op zoek gaan naar wat er binnen de groep moet gebeuren om alles goed te laten verlopen. Wij willen een school zijn waarin pesten zo min mogelijk kans krijgt en iedereen wordt gewaardeerd en gerespecteerd. Om pesten te voorkomen willen wij vooral benadrukken welk gedrag we graag willen zien en hebben alle groepen met elkaar omgangsregels afgesproken. Binnen het team hebben we ook besproken hoe we een veilig klimaat binnen de hele school kunnen realiseren. Welk gedrag verwachten we van elkaar en wat als dat (een keertje) niet gebeurt. Wanneer plagen uitmondt in pesten of we een melding krijgen dat een kind gepest wordt, gaat onze aanpak om het pesten te laten stoppen in werking. Hiervoor hebben we een stappenplan dat beschreven staat in ons pestprotocol. Hierbij worden de pester, de gepeste en de groep betrokken. De groep wordt ingeschakeld om oplossingen te vinden en de situatie zodanig te veranderen dat het pesten stopt. Hierbij zijn naast de leerkracht ook intern begeleider of soms externen betrokken. Wanneer uw kind te maken heeft met pesten op school willen wij graag door u worden geïnformeerd. U kunt dan een afspraak maken met de leerkracht of met één van de interne begeleiders van de school. Het pestprotocol ligt bij de interne begeleiders ter inzage voor u klaar.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

Pedagogische veiligheid

Welbevinden en veiligheid is een voorwaarde om tot leren en ontwikkelen te komen. Een veilige omgeving voor kinderen en personeel is meer dan een prettige sfeer op school. Wij willen incidenten, zoals ongepast gedrag, intimidatie, pesten en agressie, voorkomen. Daarom investeren wij in een goede vertrouwensband, een prettig klimaat en heldere regels over hoe wij met elkaar omgaan. Daarnaast signaleren wij op tijd en treden we gericht op. Wij hebben de plicht zorg te dragen voor de sociale veiligheid op school. We gebruiken hiervoor de methode de Vreedzame school. Daarbij hebben we een anti-pestprotocol. Sociale en fysieke veiligheid.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen.

SCOL is ons observatie-instrument om de sociale competentie van leerlingen te observeren. Het vermogen om zich sociaal competent te gedragen, komt kinderen niet aangewaaid. Het belang van sociaal vaardig gedrag ondervindt elke leerkracht echter dagelijks in de lespraktijk. Naarmate de groep zich sociaal competenter gedraagt, verbetert de sfeer in de groep. Kinderen voelen zich veilig, zijn gemotiveerd en presteren beter. Ook voor de leerkracht levert dit belangrijke 'winst' op. Minder ergernis en frustratie, meer tijd voor individuele ondersteuning van leerlingen die dit nodig hebben; kortom een duidelijke win-win-situatie! Om zich sociaal competent te kunnen gedragen, hebben kinderen kennis en vaardigheden nodig; al doende ontwikkelen zij een sociaal competente houding. Kennis: weten hoe het 'hoort'. Vaardigheden: die kennis in praktijk kunnen brengen. Houding: die kennis en vaardigheden ook in praktijk willen en durven brengen. De SCOL is ons observatie-instrument, SCOL staat voor: de Sociale Competentie Observatielijst en wordt twee keer per jaar afgenomen. De resultaten uit SCOL worden bij de groeps-/leerlingbespreking met de intern begeleider besproken.

Binnen onze school werken wij met een protocol kindermishandeling en huiselijk geweld op basis van de vernieuwde meldcode met afwegingskader. Op onze school is een geschoolde aandachtsfunctionaris werkzaam, waarmee wij kunnen overleggen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Ons team is voorgelicht over mogelijke signalen die kunnen wijzen op huiselijk geweld en kindermishandeling.

Veiligheid in en rond de school

De veiligheid in en rond onze school moet voldoen aan een aantal voorwaarden. Ons gebouw voldoet aan de veiligheidsvoorschriften, vooral in verband met de brandveiligheid. Vluchtroutes zijn niet geblokkeerd. De brandweer ziet hierop toe. Wij beschikken over een vluchtplan en houden regelmatig, al dan niet onder begeleiding van de brandweer, ontruimingsoefeningen. De speeltoestellen, die op onze buitenruimte zijn geplaatst, moeten voldoen aan bepaalde veiligheidsvoorwaarden. Ieder jaar worden alle speeltoestellen en de gymzalen door gekeurd. De gemeente zorgt ervoor dat de staat van onderhoud aan de eisen voldoet.

Rookvrije school

Wij zijn een rookvrije school. In school en tijdens schoolactiviteiten wordt niet gerookt. Daarnaast is ook het terrein rondom de school rookvrij. Door het roken te ontmoedigen zijn we met de kinderen op

weg naar een rookvrije generatie

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	J. Jacobs	j.jacobs@o2g2.nl
anti-pestcoördinator	N. Waalkens	n.b.waalkens@o2g2.nl
anti-pestcoördinator	F. Tjoelker	f.y.tjoelker@o2g2.nl
vertrouwenspersoon	F. Tjoelker	f.y.tjoelker@o2g2.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We zijn van mening dat directie, leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders, ouderraad en medezeggenschapsraad samen verantwoordelijk zijn voor het zo goed mogelijk functioneren van de school. Het is van belang, dat de ouders zich betrokken voelen bij de school en hun inbreng gewaardeerd wordt. Wederzijds respect tussen ouders en leerkrachten is hier een belangrijke voorwaarde. Veel ouders zijn bijzonder betrokken bij de school en helpen het team om allerlei activiteiten mogelijk te maken. De opvoeding thuis en op school hebben met elkaar te maken. De belangstelling, betrokkenheid en daadwerkelijke hulp van ouders verhoogt het succes van de kinderen op school. We zien het als een pedagogisch partnerschap en de schoolleiding gaat graag met u in gesprek over de zaken die u bezighouden.

De doelstellingen voor het partnerschap met ouders zijn:

- Versterken leerresultaten
- De school als ontmoetingspunt
- Bevorderen van participatie
- Versterken sociale cohesie
- Bevorderen van integratie
- Bevorderen van brede ontwikkeling van kinderen
- Meer handen in en om de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We maken gebruik van :

- Mijnschool, de schoolgids, de website en de klassentelefoon.
- Informatievonden/ochtenden: Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond of ochtend per groep, waarop u kennis kunt maken met de leerkracht van de groep en als ouders met elkaar. Op deze avond/ochtend komen o.a. afspraken, regels, methodes en lesmaterialen van de betreffende groep aan de orde.
- Intakegesprek: Als ouders na een rondleiding kiezen voor onze school, wordt de leerling door de cluster coördinator in een groep geplaatst. Na deze plaatsing neemt de groepsleerkracht contact op met de ouders om een afspraak in te plannen voor een uitgebreid intakegesprek. Tijdens dit intake gesprek geven ouders informatie over hun kind en vertelt de leerkracht over de school.
- Meekijken: Het is mogelijk om in de groepen 1/2 een ochtend of een middag te kijken in de groep van uw kind; maakt u dan wel eerst even een afspraak met de leerkracht?
- Rapporten en besprekingen met ouders: Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een schriftelijk rapport, in januari/februari en juni/juli. Tussendoor worden er contactgesprekken gevoerd. Vanaf groep 6 worden ook de leerlingen uitgenodigd voor het rapportgesprek. De leerlingen stellen een persoonlijk ontwikkelingsplan op. Dit plan wordt met ouders, leerlingen en leerkracht besproken. Voor groep 8 zijn de contacten gekoppeld aan het advies voor het voortgezet onderwijs. Hierover wordt u aan het begin van het schooljaar geïnformeerd.
- De Inloopochtenden: Tijdens deze inloopochtend kunt u gezamenlijk met uw kind aan het werk

met een schoolse activiteit.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt, dat is op onze school niet anders. U bent van harte welkom om dergelijke punten te bespreken. Samen streven we naar een goede oplossing en komen wij er niet uit dan bespreken wij wie ingeschakeld moet worden om een oplossing te realiseren. In deze schoolgids wordt toegelicht hoe en waar u klachten of opmerkingen kunt aangeven, zodat deze op de juiste plek terecht komen en gezamenlijk actie ondernomen kan worden. Richtlijnen schoolbestuur Stichting Openbaar Onderwijs Groningen (O2G2) Klachten Ouders/verzorgers of personeelsleden van de school kunnen een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het schoolbestuur en personeel van de school. De mogelijkheid om een klacht in te dienen is gebaseerd op de Klachtenregeling O2G2 en hanteert het volgende stappenplan:

Stap 1: Klacht bespreken met de betrokken persoon.

Stap 2: Indien stap 1 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht bespreken met de directeur of de contactpersoon bij ons op school. Naam contactpersoon is: Wilma Bolhuis.

Stap 3: Indien stap 2 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht bespreken met schoolbestuur.

Stap 4: Indien stap 3 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht voorleggen aan de (landelijke) klachtencommissie.

Voor informatie over de klachtenprocedure kunt u terecht bij de contactpersoon op onze school. De interne klachtenregeling van O2G2 is te vinden op www.o2g2.nl. Als het overleg op school geen oplossing biedt, kunt u een klacht indienen bij het College van Bestuur van O2G2 (p/a postbus 744, 9700 AG Groningen). De klachtencoördinator van Openbaar Onderwijs Groningen (de heer G.Ephrati: g.ephraatie@o2g2.nl) kan u informeren over de procedure. Mocht deze stap nog niet tot een bevredigende oplossing leiden, dan kan formeel een klacht ingediend worden bij de Landelijke Klachtencommissie. Openbaar Onderwijs Groningen is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Voor klachten over seksuele intimidatie kunt u het best één van de vertrouwensartsen van de GGD benaderen (050-3674000) of met de Vertrouwensinspecteur (0900-1113111).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Betrokkenheid van ouders/verzorgers bij school is belangrijk voor de opvoeding van kinderen. Op onze school is die samenwerking op verschillende manieren geregeld. Ouders/verzorgers hebben inspraak in het schoolbeleid en kunnen bijdragen aan de uitvoering van schoolactiviteiten. De ouderraad (OR) en de medezeggenschapsraad (MR) zijn daarvoor ingericht.

Ouderraad (OR) De ouderraad bestaat uit maximaal 15 personen. De taken van de OR zijn o.a. het helpen organiseren van feesten/evenementen, het innen en beheren van de ouderbijdrage, het verlenen van hand- en spandiensten aan de school en het (eventueel) geven van advies aan de MR over bepaalde onderwerpen. Jaarlijks doet de OR-verslag van haar activiteiten en legt zij verantwoording af over het door haar gevoerde beleid zowel inhoudelijk als financieel. Het jaarverslag, de jaarrekening en de begroting voor het komende jaar worden gepubliceerd op de website van de school. De ouderraad vergadert ongeveer één keer per zes weken. De vergaderingen zijn openbaar. De agenda en notulen worden gepubliceerd op de website van de school. Bij elke OR-vergadering is een vertegenwoordiging van het team aanwezig.

Medezeggenschapsraad (MR) De MR is een wettelijk inspraakorgaan. In de MR hebben drie ouders en drie leerkrachten zitting. De directie is wettelijk verplicht over veel onderwerpen advies of instemming van de MR te vragen. De MR vergadert minimaal zes keer per jaar. Het jaarverslag, de vergaderdata, agenda's en de notulen worden geplaatst op de website van de school. De vergaderingen zijn in principe openbaar. Een ouder/verzorger of een personeelslid kan de voorzitter of de secretaris benaderen, als hij of zij een vergadering wil bijwonen. Onderwerpen die bij de MR aan de orde kunnen komen:

- Ouderbetrokkenheid

- Het vaststellen, aanvullen, wijzigen van het schoolplan en de schoolgids

- Het bespreken en vaststellen van het formatieplan.

Eens per twee jaar vinden er MR-verkiezingen plaats. De OR kan gevraagd worden om de oudergeleding van de MR te adviseren. Door het uitwisselen van informatie tussen de ouderraad en de MR, blijven zij van elkaars werk op de hoogte. Op gezette tijden is er ook intensiever contact. De notulen van het MR-overleg kunt u vinden op onze website. Indien u contact met een van de MR-leden wilt, kunt u het adres en telefoonnummer via de administratie van de school opvragen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen en Paasontbijt/lunch
- Schoolfeest
- Sint Maarten

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisgeld

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt ouders een vrijwillige ouderbijdrage om extra activiteiten te kunnen organiseren. Deze activiteiten zijn een belangrijke aanvulling op ons verplichte onderwijsprogramma. Voor de ontwikkeling van onze leerlingen vinden we het belangrijk dat iedereen hier aan mee kan doen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage, leidt dan ook niet tot uitsluiting van leerlingen voor deze activiteiten. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en de besteding ervan wordt vastgesteld in overleg met de MR. De vrijwillige ouderbijdrage wordt ingezet bij feesten (o.a. Sint Maarten, Sinterklaas, Kerst) en andere activiteiten, zoals bijvoorbeeld het eindfeest.

Vergoeding ouderbijdrage en schoolreisgeld

Ten aanzien van de betalingen ouderbijdrage en schoolreisgeld zijn er nieuwe richtlijnen:

1. De Vergoeding Ouderbijdrage School, kan niet meer aangevraagd worden bij de gemeente Groningen. De school krijgt nu een subsidie voor leerlingen waarvan ouders een kleine beurs hebben.
2. Als school mogen wij u maar één keer vragen om de ouderbijdrage/schoolreisgeld te betalen, een herinnering is niet meer mogelijk.

Een prachtig initiatief met als doel: Alle leerlingen doen (ouderbijdrage) en gaan mee (schoolreis)! Aan dit prachtige initiatief zit ook het risico dat u het de eerste keer vergeet te betalen. Daarom een verzoek aan iedereen die het kan betalen: betaal zodra u de schoolreis brief ontvangt.

Verzoek aan iedereen met een kleine beurs/stadjespas, neem contact op met: Wilma Bolhuis
telefoonnummer: 0629006229 Emailadres: w.a.a.bolhuis@o2g2.nl

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij verzoeken u uw kind voor 8.30 uur telefonisch af te melden via telefoonnummer: 050 - 321 04 71 De ziekmeldingen worden aan de leerkrachten doorgegeven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Kinderen vanaf vijf jaar zijn wettelijk leerplichtig. Extra verlof om bijvoorbeeld buiten het drukke seizoen op vakantie te gaan of om langer bij familie in het buitenland te kunnen blijven is niet mogelijk. Alleen wanneer het vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakantie met vakantie te gaan, kan eenmaal per schooljaar door de schoolleiding vrij worden gegeven voor extra vakantie. Indien van toepassing, moet bij uw aanvraag een werkgevers verklaring gevoegd worden, waaruit dit blijkt. Verder is het belangrijk om te weten dat: • De aanvraag minimaal vier weken van tevoren bij de schoolleiding moet worden ingediend • De verlofperiode ten hoogste tien schooldagen mag beslaan • De verlofperiode niet in de eerste twee weken van het schooljaar mag vallen. Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan: • Een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden • Verhuizing (ten hoogste een dag) • Bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten 2e t/m 3e graad (1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende) • Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (duur in overleg met de schoolleiding) • Overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad (ten hoogste 4 dagen), van bloed- en aanverwanten in de 2e of 3e graad (ten hoogste 1 dag) • Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders en grootouders (1 dag) • Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof. Een aanvraag voor verlof van gewichtige omstandigheden moet bij voorkeur een maand van tevoren of als dit niet mogelijk is uiterlijk twee dagen na ontstaan van verhindering, bij de schoolleiding worden ingeleverd.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

Omdat het belangrijk is voor een leerling om op de juiste plek in te stromen op de Sterrensteen, brengen wij de onderwijsbehoefte van de leerling goed in kaart om nauwkeurig te kijken of onze school passend is voor de leerling. Daarvoor staat een termijn van zes tot tien weken. Na dit termijn volgt een definitieve inschrijving of wordt gekeken naar een passende plek voor de leerling binnen het onderwijs. Wij vragen ouders om eventueel beschikbare documentatie te overleggen en nemen contact op met de school van herkomst voor een warme overdracht.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school meet ieder half jaar voor de groepen 1 tot en met 8 de tussentijdse resultaten aan de hand van:

groep 1-2: registratie DIGI keuzebord

groepen 3 t/m 8: methode gebonden toetsen

groepen 1 t/m 8: de CITO midden en CITO eindtoetsen per leerjaar

groep 8: de CITO Eind Toets

De uitkomsten geven een beeld op zowel leerlingniveau, groepsniveau als schoolniveau.

Op basis van al deze gegevens worden voor iedere groep een plan van aanpak gemaakt. Deze plannen van aanpak worden met de intern begeleiders van de school besproken en bijgesteld.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft

gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

De cito eindtoets van schooljaar 2020-2021 en schooljaar 2021-2022 is lager uitgevallen dan verwacht. Dit relateren wij aan de maanden waarin de leerlingen onderwijs op afstand hebben moeten volgen. Voor onze leerlingen is de directe ondersteuning van de leerkracht van groot belang.

Resultaten Cito eindtoets. Bij de onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen is het 1F niveau ruimschoots/ op niveau gehaald. Het 2F/ 1S niveau is bij het lezen gehaald. Bij taalverzorging is het 2F niveau bijna gehaald. Bij rekenen ligt het 1S niveau beneden de gestelde schoolweging (36,5% van vorig schooljaar). Dit is een aandachtspunt voor volgend schooljaar. Wij zijn op zoek naar een nieuwe rekenmethode die beter aansluit bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Onze leerlingen worden in groep 6, 7 en 8 extra voorbereid op de Cito-eindtoets doordat er leertijd verlenging wordt geboden in de vorm van een huiswerkklas. De resultaten van de cito eindtoets ligt hoger dan de gegeven schooladviezen na de Cito midden 8. Dit komt door de inzet van de huiswerkklas ter voorbereiding op de eindtoets en het repareren van de gemiste onderwijstijd tijdens de Corona pandemie.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?

School	% 1F behaald (over drie schooljaren)
Openbare basisschool De Sterrensteen	84,2%
	91,9%

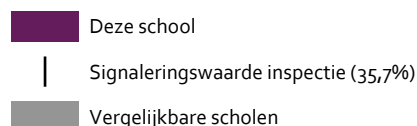
Legenda % 1F behaald

	Deze school
	Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
	Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



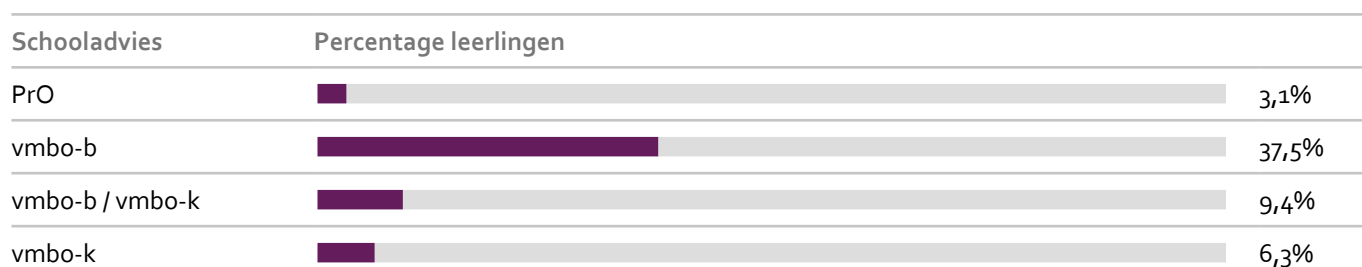
Legenda % 1S/2F behaald

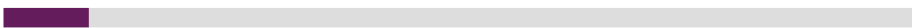


5.3 Schooladviezen

De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs: Tijdens het rapportgesprek eind groep 7 wordt het voorlopig advies met u besproken. Tijdens de informatiebijeenkomst van groep 8 aan het begin van het schooljaar wordt u geïnformeerd over de gang van zaken in dit schooljaar en hoe u zich kunt voorbereiden op de juiste schoolkeuze. Eind november organiseert Stichting Openbaar Onderwijs Groningen meerdere voorlichtingsavonden voor ouders over de verschillende vormen van openbaar voortgezet onderwijs. Daarnaast ontvangen de ouders van school de gids over het voortgezet onderwijs, uitgegeven door het ministerie van onderwijs en diverse brochures. Om het juiste advies te geven wordt er gebruik gemaakt van De Plaatsingswijzer. Dit is een instrument dat het advies van het PO voor een onderwijssoort in het VO ondersteunt door uit te gaan van het leerlingvolgsysteem vanaf groep 6. De Plaatsingswijzer biedt inhoudelijke aanknopingspunten voor een goed advies en daarmee een adequate plaatsing in het VO. De Plaatsingswijzer geeft betere, meer eenduidige, plaatsingen met minder discussie en uiteindelijk een beter rendement in het voortgezet onderwijs. In het begin van het schooljaar van groep 8 volgt meer informatie over de procedure en het tijdpad van de overgang van groep 8 naar het VO. In januari kunt u de open dagen van het voortgezet onderwijs bezoeken. Daarna volgt een gesprek, waarbij de leerkracht het definitieve schooladvies geeft. Dit schooladvies is bindend voor het Voortgezet onderwijs. Wij volgen de landelijke discussies en richtlijnen omtrent Centrale Eindtoets. In de maand mei vult de leerkracht een onderwijskundig rapport (OKR) in t.b.v. de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs. Dit formulier wordt ter inzage gegeven aan de ouders, waarna het ondertekend kan worden en verzonden naar de school voor VO. Ouders kunnen indien gewenst naast dit rapportageformulier eigen informatie geven aan de school voor VO. De leerkracht van groep 8 heeft elk jaar een gesprek met de brugklascoördinatoren van de verschillende scholen, waarin indien nodig het rapportageformulier wordt toegelicht. Ook wordt teruggekeken naar de resultaten van oud-leerlingen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



vmbo-k / vmbo-(g)t		6,3%
vmbo-(g)t		12,5%
vmbo-(g)t / havo		9,4%
havo		3,1%
havo / vwo		9,4%
vwo		3,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen spelen, samen werken

Conflictoplossing

Vertrouwen en respect

Haal het beste uit jezelf

We willen een school zijn waarbinnen de kinderen zich in een veilige en vertrouwde omgeving ontwikkelen tot zelfstandige ondernemende mensen die kritisch in de maatschappij staan en daarin een betekenisvolle rol spelen.

De Sterrensteen hecht aan sociale competenties en burgerschap. We willen een ononderbroken ontwikkeling van alle kinderen bereiken. Een goed pedagogisch klimaat met daarbinnen respect voor elkaar, vertrouwen, eigenheid, samenwerken, gelijkwaardigheid en verdraagzaamheid.

Met behulp van de methode de Vreedzame school en het stappenplan 'Ik kan het altijd goed doen' ontwikkelen wij:

Verandering van de schoolcultuur in de richting van de school als een democratische gemeenschap.

De leerling krijgt een stem, en iedereen heeft de kans om mee te denken en zich verantwoordelijk en betrokken te voelen.

Vergroting van sociale competenties en met name van vaardigheden in conflictoplossing.

Verantwoordelijkheid vergroten van kinderen voor het sociale klimaat in de school en de klas.

Verbetering van het groepsklimaat: betere relaties binnen de groep, respect en waardering voor verschillen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Vanuit de methode de Vreedzame school en het stappenplan 'Ik kan het altijd goed doen' werken wij aan een goed sociaal klimaat. Onze school straalt rust uit. Deze rust zorgt ervoor dat onze leerlingen zich goed kunnen concentreren op de leerstof. Door in te zetten op de kwaliteit van het pedagogisch handelen heerst er in de groepen een taakgerichte positieve werksfeer.

Om de sociale competenties van onze leerlingen te bevorderen, maakt de Sterrensteen gebruik van de methode BLINK en het Podium, waarbij onze kinderen zich leren te presenteren aan een groep.

De Leer Ontwikkel Groep Pedagogisch Klimaat bewaakt en stuurt op een goed sociaal klimaat. Waar nodig vernieuwen we en/of passen we aan.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 13:00	- 13:00	13:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKSG Groningen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKSG Groningen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In het gebouw van de Vensterschool Vinkhuizen, waar Obs De Sterrensteen onderdeel van is, kunt u gebruik maken van voorschoolse en naschoolse opvang, opvang op vrije dagen en schoolvakanties. De SKSG regelt deze opvang in de Vensterschool. Voor deze opvang kunt u ook elders in de wijk terecht. Deze aanbieders kunt u vinden door te googelen op voor- en naschoolse opvang Vinkhuizen. Aan deze opvang zijn kosten verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Tweede paasdag	10 april 2023	
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	29 mei 2023	
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

Margedagen schooljaar 2022-2023:

28 september 2022: marge vanaf 12.00 uur

24 november 2022: margedag

14 december 2022: marge vanaf 12.00 uur

21 februari 2023: margedag

23 en 26 juni 2023: margedagen

7 juli 2023: marge vanaf 12.00 uur

